



## **Demande de location**

### **Pavillon «Lullin»**

#### **Locataire :**

Nom et prénom : .....

Société / entreprise : .....

Adresse de correspondance : .....

No de tél. privé : ..... No de tél. portable et/ou prof : .....

Adresse e-mail : .....

**Le pavillon «Lullin» ne se loue qu'aux résidents de la Commune.**

.....

**Salle demandée : Pavillon «Lullin»**

Motif de la demande : .....

Date d'occupation : .....

Horaire (mise en place et rangement inclus) : de .....h. à .....h.

Date de restitution : .....

Nombre de personnes attendues (max. 30) : .....

Je confirme avoir lu le règlement des salles et locaux de la commune de Troinex, ainsi que les tarifs de location et j'accepte les conditions y relatives.

Date :

Signature :